

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол от 29.04. 2022 № 12

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Гальбштадтская СОШ»
от 29.04.2022. г. № 107

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «ГАЛЬБШТАДТСКАЯ СОШ»

I. Общие положения

1.1. Методический совет - профессиональный коллективный совещательный орган, который обеспечивает организацию систематической, планомерной работы, позволяющей методическим объединениям, творческим группам заниматься деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательной деятельности.

1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности методических объединений, творческих групп для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательной деятельности.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также уставом и локальными правовыми актами МБОУ «Гальбштадтская СОШ».

1.4. Данное положение регламентирует деятельность педагогов школы, входящих в состав методического совета определяет цели, задачи, права и обязанности совета, а также структуру, организацию и основные направления деятельности методического совета школы.

II. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета:

- обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы, повышения квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства;
- создание оптимальной модели методической службы в условиях реализации ФГОС, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому и эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

2.2. Задачи:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к профессиональному постоянному совершенствованию развитию образовательных процессов в МБОУ

«Гальбштадтская СОШ», повышению продуктивности преподавательской деятельности;

- создание условий для поиска и использования в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках ФГОС и формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности;
- изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, обобщение положительного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- распространение опыта работы школы в средствах массовой информации, в сети Интернет с целью использования имеющего опыта другими образовательными организациями района, края;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательной деятельности в школе и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- использование системно-деятельностного подхода в деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

III. Структура и организация деятельности

3.1. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогического совета школы.

3.2. Членами методического совета являются заместители директора, руководители методических объединений школы, творчески работающие учителя.

3.3. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т.п.).

3.4. Состав совета утверждается приказом директора школы.

3.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

3.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами.

3.7. Руководство методического совета осуществляет председатель совета, которым является заместитель директора школы, отвечающий за организацию методической работы в школе.

3.8. Председатель методического совета:

- организует работу совета;
- утверждает повестку заседаний;
- ведет заседания совета;
- ставит на голосование в порядке поступления предложения членов совета;
- организует голосование и подсчет голосов;
- контролирует выполнение решений и поручений совета.

3.9. Текущую деятельность обеспечивает секретарь совета, который избирается на первом заседании.

3.10. Секретарь методического совета:

- извещает членов совета о проведении заседания;
- ведет протоколы заседаний;
- предоставляет информацию о выполнении решений и поручений председателю совета.

3.11. Член методического совета:

- участвует в заседаниях совета, иных мероприятиях, проводимых советом;
- вносит предложения для обсуждения на заседаниях совета;
- выдвигает кандидатов, избирает и может быть избранным в комиссии, образуемые советом;
- участвует в работе других органов самоуправления школы при рассмотрении вопросов, входящих в компетенции совета;
- своевременно и качественно выполняет решения и поручения методического совета.

3.12. Заседания совета считаются полномочными, если на них присутствует не менее двух третей членов совета.

3.13. На заседания совета приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

3.14. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

3.15. Решения совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации и утвержденные директором школы, являются обязательными для педагогических и иных работников школы, обучающихся и их законных представителей.

IV. Основные направления деятельности методического совета

4.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями ФГОС;

- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- изучает опыт работы методических объединений школы;
- организует проведение школьных олимпиад, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, методических конкурсов, методических недель и др.

4.2. Представляет на рассмотрение педагогического совета материалы по следующим видам экспертизы:

- экспертиза состояния и результатов комплексных нововведений, исследований, наблюдающихся в педагогической практике и имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- экспертиза рабочих программ, методических материалов с целью выработки системы общих правил организации педагогической деятельности коллектива, обеспечивающих целостность образовательного пространства, полноту решения всех образовательных задачи непрерывность образовательной деятельности для каждого обучающегося школы;
- экспертиза аналитических материалов по результатам инспекционно-контрольной деятельности учителей и руководителей филиалов с целью оценивания уровня функционирования;
- экспертиза реального уровня подготовленности учителей к инновационной работе, к прохождению аттестации;
- экспертиза состояния и результативности работы методической службы, ее структурных подразделений.

4.3. Разрабатывает, рассматривает и выносит на рассмотрение педагогического совета следующие предложения:

- по деятельности, направленной на поддержание достигнутого коллективом уровня функционирования и развития;
- по изменению, совершенствованию состава, структуры и содержания деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- по рекомендации к применению рабочих программ;
- по определению списка учебников, рекомендованных к использованию в образовательной деятельности в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников;
- по созданию и формированию работы проектных групп

4.4. Организует работу методической службы по выполнению решений педагогического и методического советов.

4.5. Основными формами методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом работы.

V. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в инновационной деятельности;
- выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

VI. Контроль деятельности методического совета

6.1. В своей деятельности совет подотчетен педагогическому совету школы.

6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором в соответствии с планом внутришкольного контроля.

6.3. Направления работы:

- контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования;
- контроль соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС;
- контроль условий реализации основной образовательной программы (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, информационно-методических и других).

VII. Документы методического совета

К документации методического совета относятся:

- положение о методическом совете;
- приказ о составе методического совета;
- план работы на учебный год;
- сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- протоколы заседаний методического совета;
- списки УМК по предметам;
- аналитические материалы.